



Commissione Pari Opportunità del Comune di Gubbio

AVVISO PER CONCORSO DI IDEE “MADIDO – Manifestazioni di Donna”

Art. 1 – Finalità

La Commissione Pari Opportunità del Comune di Gubbio, nell'ambito delle iniziative organizzate in occasione della Giornata internazionale della donna che ricorre l'8 marzo, promuove un concorso di idee finalizzato alla selezione di immagini al fine di realizzare una campagna di sensibilizzazione sul tema delle conquiste sociali, economiche e politiche delle donne, sulle discriminazioni e le violenze di cui sono vittime, attraverso l'affissione delle opere pervenute.

ART. 2 – Destinatari

Tutti possono partecipare al presente concorso di idee, senza limiti di età e di residenza.

ART. 3 – Tipologia di opere

Le opere possono essere eseguite con qualsiasi tecnica (pittura, fotografia, scultura, grafica...) e successivamente riportate sotto forma di immagini digitali accompagnate da relativo slogan sul tema della donna, preferibilmente integrato nell'immagine, al fine di realizzare manifesti in formato 70x100 o 140x200. La Commissione curerà la realizzazione della campagna di sensibilizzazione provvedendo alla progettazione grafica, alla stampa e diffusione dei manifesti attraverso l'affissione e la diffusione sui social media.

ART. 4 - Termine e modalità di partecipazione

Le opere dovranno pervenire entro il **28.02.2021** all'indirizzo comune.gubbio@postacert.umbria.it e per conoscenza a pari.opportunita@comune.gubbio.pg.it.

Nell'oggetto della mail si deve inserire “MADIDO – Manifestazioni di Donna” e si devono allegare:

1. modulo di partecipazione allegato al presente avviso;
2. informativa privacy sottoscritta;
3. fotocopia carta d'identità;
4. file dell'opera/e.

Si possono inviare da 1 ad un massimo di 3 opere, ciascuna su file separato e numerato, con le seguenti



caratteristiche:

- formato JPEG o PNG
- risoluzione minima 300 dpi
- dimensione minima file 5 Mb
- non ridimensionato, ma ad alta definizione
- adatto ad una stampa 70x100 cm oppure 140x200 cm
- a colori o in bianco e nero

Non è prevista alcuna quota per la partecipazione al concorso di idee.

ART. 5 – Commissione giudicatrice

La Commissione Pari Opportunità selezionerà dieci (10) opere valutando l'attinenza delle stesse al tema proposto, ogni componente presente alla seduta di valutazione esprimerà la propria preferenza attribuendo un punteggio massimo di dieci (10) punti per ciascuna opera esaminata.

Le dieci (10) opere che conseguiranno il punteggio maggiore saranno stampate e affisse.

Tutte le opere pervenute saranno comunque pubblicate sui canali social della Commissione che si impegnerà a darne massima diffusione.

Non è previsto alcun compenso per gli autori delle opere che si impegnano a concedere il diritto a titolo gratuito all'utilizzo dell'idea progettuale da parte della Commissione Pari Opportunità del Comune di Gubbio, senza nulla a pretendere a titolo di diritto d'autore.

ART. 6 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del D.G.P.R. 2016/679, i dati personali forniti dalle/i candidate/i saranno raccolti presso la segreteria della Commissione Pari Opportunità per le finalità di gestione del concorso ed il trattamento degli stessi sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza al fine di tutelarne la riservatezza.

Per informazioni scrivere a: pari.oppportunita@comune.gubbio.pg.it o telefonare allo 0759237292 (Informagiovani) o 3804168890.



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO DI IDEE
“MADIDO - Manifestazioni di Donna”

ALLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ
COMUNE DI GUBBIO

Io sottoscritto/a, nato/a a.....(Prov.....)
il....., residente a.....(Prov.....) Via/P.zza.....n.....
TelefonoE-mail.....

(Da compilare in caso di partecipazione di soggetto minorenne) in qualità di esercente della responsabilità genitoriale di
.....nomecognome
nato/a a.....(Prov.....)il....., residente a.....
(Prov.....) Via/P.zza.....n.....

chiedo

di partecipare al Concorso di idee “MADIDO – Manifestazioni di Donna” con l'opera:

- 1) _____ (titolo facoltativo) accompagnata dallo slogan _____;
- 2) _____ (titolo facoltativo) accompagnata dallo slogan _____;
- 3) _____ (titolo facoltativo) accompagnata dallo slogan _____;

voglio che l'opera pubblicata sia firmata con il nome da me indicato o con il seguente _____

non voglio che l'opera pubblicata sia firmata

Dichiaro:

- ✓ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso;
- ✓ di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del DGPR 679/2016;
- ✓ che le dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- ✓ di concedere il diritto all'utilizzo a titolo gratuito dell'idea progettuale da parte della Commissione Pari Opportunità del Comune di Gubbio, senza nulla a pretendere a titolo di diritto d'autore;
- ✓ di assumermi tutte le responsabilità per l'idea proposta.

Luogo

data

Firma



Informazioni obbligatorie in materia di protezione dei dati personali

Dati del titolare Il Comune di Gubbio, nell'ambito dell'esercizio funzioni che gli sono attribuiti dalla legge e dei servizi che eroga ai cittadini e alle imprese, tratta dati personali. Così essendo, è tenuto a fornire loro le informazioni che seguono ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento è il Comune di Gubbio, in persona del Sindaco p.t., con sede in Gubbio, Piazza Grande, n. 9; pec. comune.gubbio@postacert.umbria.it

Il comune di Gubbio ha nominato il Responsabile per protezione dei Dati o anche Data Protection Officer (DPO), che può essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.gubbio.pg.it

Categorie di dati personali e finalità del trattamento. Costituiscono oggetto di trattamento i dati personali, previsti dalla legge e dai regolamenti, necessari allo svolgimento da parte del Comune delle proprie funzioni istituzionali e, nello specifico, della funzione dei servizi sociali, abitativi e prestazioni sociali agevolate. Possono essere oggetto di trattamento categorie particolari di dati personali (dati relativi alla salute e/o relativi a situazioni di disagio economico sociale) e dati di minori, sempre se necessari per fornire risposte ad istanze dei richiedenti o allo svolgimento del procedimento di cui è parte l'interessato. I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi erogati dal Comune di Gubbio, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali del Servizio servizi sociali associati e politiche abitative o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento e per rispondere alle istanze formulate dall'interessato. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle richieste formulate per l'ottenimento di atti, documenti e/o certificati e, più in generale, per la gestione dei rapporti con il Comune. I dati trattati dal Comune, per lo svolgimento dei procedimenti di pertinenza del servizio, potrebbero provenire anche da altri Enti e Amministrazioni pubbliche e Ministeri.

Base giuridica del trattamento. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento. La base giuridica di questo trattamento è costituita dalla legge e dai regolamenti attributivi delle funzioni di pertinenza del Comune e nello specifico del servizio Servizi sociali associati e politiche abitative. Rispetto al conferimento dei dati personali per evadere le richieste presentate al Comune, esso è necessario ed indispensabile per il rilascio di quanto richiesto ed anche per eseguire tutti gli adempimenti che sono attribuiti al titolare dalla legge e dai regolamenti.

Modalità di trattamento dei dati. In relazione alle indicate finalità, i dati sono oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le logiche del trattamento sono strettamente correlate alle finalità più sopra illustrate e i dati personali saranno assoggettabili a trattamenti elettronici e manuali. Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità del Comune, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

Destinatari dei dati. I dati personali conferiti sono trattati dai dipendenti del titolare a ciò specificatamente autorizzati e da soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle che costituiscono oggetto delle funzioni del titolare, con i quali sono stati stipulati specifici contratti di nomina a responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 28 GDPR. I dati personali degli interessati potranno essere comunicati a soggetti terzi, società private ed Enti pubblici, che hanno rapporti con il titolare nell'ambito delle sue funzioni istituzionali. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è consultabile presso l'Ufficio delle Risorse Umane del titolare.

Tempi di conservazione dei dati personali. I dati trattati per le finalità sopraindicate saranno cancellati non appena non saranno più necessari, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge per finalità amministrativo-contabili e per ragioni documentali o archivistiche dell'amministrazione comunale.

Trasferimento dei dati personali all'estero. I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.

Diritto d'accesso. Gli articoli da 15 a 22, GDPR conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. L'art. 15 riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenerne copia. Il diritto di ottenere copia dei dati non deve ledere i diritti e le libertà altrui. Con la domanda d'accesso, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare la conferma o meno se sia in corso un trattamento sui propri dati personali e di conoscere le finalità e le categorie di dati trattate, i soggetti terzi cui i dati sono comunicati e se i dati sono trasferiti in un paese extraeuropeo con garanzie adeguate. L'interessato ha, altresì, diritto di conoscere il tempo di conservazione dei propri dati personali.

Altri diritti. Rispetto ai propri dati personali, l'interessato ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati inesatti e la integrazione di quelli incompleti, la cancellazione (diritto all'oblio) alle condizioni indicate dall'art. 17, GDPR, la limitazione del trattamento e il diritto di opporsi, per motivi connessi alla sua situazione particolare, a un procedimento automatizzato. I diritti potranno essere esercitati mediante e-mail all'indirizzo del titolare dpo@comune.gubbio.pg.it, oppure mediante posta ordinaria all'indirizzo della propria sede in piazza Grande, n. 9. Il titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornire copia del proprio documento d'identità. Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.

Reclamo ad un'autorità di controllo. Nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi le disposizioni del GDPR ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, ai sensi dell'art. 77, GDPR, oltre che ricorrere innanzi all'Autorità giudiziaria.

Luogo e data

Firma leggibile